

Министерство образования и науки Республики Татарстан
государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение
«Нурлатский аграрный техникум»

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по ТО

Т.Н. Таймуллина
«10» 06 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ «НАТ»



А.А. Граф
«27» 06 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

«ОП.13 Татарский язык в профессиональной деятельности»

для специальности

19.02.10 Технология продукции общественного питания

Рассмотрена на заседании
предметно-цикловой комиссии
общеобразовательных дисциплин

Протокол № 8

от «22» 04 2020г.

Председатель ПЦК Х.М. Хайбуллова
Х.М.Хайбуллова

Программа учебной дисциплины разработана на основе Федеральных государственных образовательных стандартов (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 19.02.10 Технология продукции общественного питания

Организация-разработчик ГАПОУ «НАТ»
Разработчик: Вагапова Зульфия Мансуровна

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ТАТАРСКИЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности среднего профессионального образования 19.02.10 Технология продукции общественного питания

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: вариативная дисциплина является общепрофессиональной и входит в профессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Цель курса «Татарский язык в профессиональной деятельности» научить студентов практически пользоваться татарским языком, как средством общения в пределах установленного программой словарного и грамматического минимумов, а также сфер учебного, бытового, делового общения.

В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине «Татарский язык в профессиональной деятельности»

Знать:

- лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) татарских текстов профессиональной направленности;
- знать различия между языком и речью, функции и языка как средства формирования и трансляции мысли;
- знать нормы татарского литературного языка, специфику устной и письменной речи, правила продуцирования текстов разных деловых жанров.

Уметь:

- понимать простые изложение фактов, просьб и распоряжений в речи носителей языка;
- сообщать и запрашивать элементарную фактическую информацию в ситуациях повседневного общения, связанных с удовлетворением личных потребностей;
- извлекать необходимую информацию при чтении вывесок, объявлений, указателей;
- заполнять простую анкету, формуляр основными сведениями о себе;
- совершать деловые операции;
- получать и передавать фактическую информацию;
- устанавливать и поддерживать социальные и профессиональные контакты в рамках ограниченного количества ситуаций речевого общения;
- понимать как основное содержание, так и второстепенную информацию печатных текстов;
- выражать свою коммуникативное намерение в письменном виде в рамках определенных типов текстов, используя опору на образец;
- успешно ориентироваться и действовать в ситуациях повседневного общения;
- устанавливать и поддерживать социальные контакты, включая деловые связи;
- понимать как общий смысл печатных и звучащих текстов, так и отдельные детали, связанные с содержанием прочитанного и услышанного;
- уметь строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и эстетическими нормами;
- уметь анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности, устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи;
- уметь пользоваться словарем татарского языка.

Общие компетенции.

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 02	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 05	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 08	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 72 часа, в том числе:
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов;
 самостоятельной работы обучающегося 24 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы по специальности - 19.02.10
 Технология продукции общественного питания

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
В том числе:	
теоретические занятия	32
практические занятия	16
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	24
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета(<i>за счет часов по практическим работам</i>)	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины по специальности
19.02.10 Технология продукции общественного питания

Раздел, темы	Содержание материала	Кол-во часов	Коды компетенций, формируанию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тел - билгеләр жыелмасы	телне һәм сөйләм культурасын үзләштерүнең әһәмиятле фактор булуын дәлилләүче мисаллар китерү; татар теленең жәмгыятьтәге роле турында фикерләрне формалаштырып житкерү; тема буенча фикер алышу	5	ОК 01 ОК 03 ОК 05 ОК 09
	1.Тел- билгеләр жыелмасы турында төшенчә.	1/1	ОК 01 ОК 03 ОК 05 ОК 09
	2. Телнең төп функцияләре.	1/2	ОК 01 ОК 03 ОК 05 ОК 09
	3. Татар теленең башка телләр арасында тоткан урыны. Татар теле - дәүләт теле.	1/3	ОК 01 ОК 03
	4Татарларда һөнәрчелек һәм һөнәр сайлау.	1/4	ОК 01 ОК 03
	5. Татар теленең жәмгыятьтәге роле.	1/5	ОК 01 ОК 03
Аралашу	Аралашуның социаль һәм психологик күренешләре; аның мәдәни үзенчәлекләре, лингвистик аспекты. Аралашу төрләре. Һөнәри аралашу. Белгечнең коммуникатив портреты.	7	ОК 01 ОК 03 ОК 05 ОК 09
	1.Аралашуның социаль һәм психологик күренешләре; аның мәдәни үзенчәлекләре, лингвистик аспекты.	1/6	ОК 01 ОК 03 ОК 05 ОК 09
	2.Аралашу төрләре.	1/7	ОК 01 ОК 03
	Практик эш	2/9	ОК 01

	3.Һөнәри аралашу		ОК 03
	4. Белгечнең коммуникатив портреты	2/11	ОК 01 ОК 03
	5. Югары белем.	1/12	ОК 01 ОК 03 ОК 05 ОК 09
Сөйләм культурасы, аның бурычлары	тел һәм сөйләм үзенчәлекләрен үзләштерү; алар арасында уртак һәм аермалы якларын билгеләү, тел һәм сөйләм арасында бәйләнешне ачыклау; төрле ситуациядә әңгәмә оештыру; сөйләм элементларын истә тотып аралашу, телдән һәм язма сөйләм төзү күнегүләре башкару	20	ОК 01 ОК 03 ОК 05 ОК 09
	1.Сөйләм культурасы, аның төп бурычлары	2/14	ОК 01 ОК 03
	2.Сөйләм культурасының төп төшенчәләре.	1/15	ОК 01 ОК 03
	3.Сөйләм компетентлыгы	1/16	ОК 01 ОК 03
	Практик эш 4.Һөнәри сөйләм эшчәнлеге.	2/18	ОК 01 ОК 03
	5.Сөйләм этикеты	1/19	ОК 01 ОК 03
	6.Сөйләм техникасы	1/20	ОК 01 ОК 03
	7.Сөйләмгә мөнәсәбәтле стиль ситуациясе	2/22	ОК 01 ОК 03
	8 Аралашу этикеты, тәнкыйть. Сөйләмдә вербаль булмаган чаралар.	2/24	ОК 01 ОК 03
	10.Текст төзү үзенчәлекләре	1/25	ОК 01 ОК 03 ОК 05 ОК 09
	Практик эш 11.Язма эшләр башкару	2/27	ОК 01 ОК 03 ОК 05 ОК 09
	12. Телнең функциональ стильләре	1/28	ОК 01 ОК 03 ОК 05 ОК 09
	Практик эш 13. Эш кәгазьләре стилинең лексик составы	2/30	ОК 01 ОК 03

			OK 05 OK 09
Татар теленең төп фонетик кануннары	фонетик анализ ясау; таблицадан, презентацияләрдән, дәреслекләрдән фонетика буенча мәгълүматлар табу; төрле эшчәнлектә орфоэпик сүзлекләрен куллану, авазларны дөрес әйтеп сөйләү.	3	OK 01 OK 03 OK 05 OK 09
	Практик эш 1.Фонетика буенча мәгълүматлар табу	2/32	OK 01 OK 03 OK 05 OK 09
	2 Төрле эшчәнлектә орфоэпик сүзлекләрен куллану	1/33	OK 01 OK 03 OK 05 OK 09
Лексика	лексик һәм грамматик мәгъләһәрен аеру; текста омоним, синоним, антоним, фразеологизмнарның стилистик бизәлешен билгеләү;	7	OK 01 OK 03 OK 05 OK 09
	1.Публицистикада лексик һәм фразеологик сурәтләү чаралары.	2/35	OK 01 OK 03 OK 05 OK 09
	2.Матур әдәбиятта лексик һәм фразеологик сурәтләү чаралары.	2/37	OK 01 OK 03 OK 05 OK 09
	Практик эш 3.Татар теленең бай сүзлек хәзинәсен сөйләмдә нәтижәле куллану	1/38	OK 01 OK 03 OK 05 OK 09
	Практик эш 4.Профессиональ лексика	2/40	OK 01 OK 03 OK 05 OK 09
Татар теленең төп грамматик кануннары	текстан өйрәнелә торган тел күренешләренең кулланылышларын күзәтү һәм тикшерү; сүз төркемнәренең грамматик-стилистик үзенчәлекләрен билгеләү.	2	OK 01 OK 03 OK 05 OK 09
	1.Сүз төркемнәренең грамматик үзенчәлекләрен билгеләү.	1/41	OK 01 OK 03 OK 05 OK 09
	2.Сүз төркемнәренең стилистик үзенчәлекләрен билгеләү.	1/42	OK 01 OK 03 OK 05 OK 09
Татар теленең сүзьясалыш кануннары	сөйләм төзүдә сүзьясалыш кануннары йогынтысын ачыклау, кушымча ялгау закончалыкларын белү, төзелеше ягыннан сүзләрнең төзелешен аера белү; сүзләргә	4	OK 01 OK 03 OK 05 OK 09

	морфемик һәм сүзьясалыш ысулларына анализ ясау		
	1.Сөйләм төзүдә сүзьясалыш кануннары йогынтысын	1/43	ОК 01 ОК 03 ОК 05 ОК 09
	Практик эш 2. Сүзлэргә морфемик һәм сүзьясалыш ысулларына анализ ясау	2/45	ОК 01 ОК 03 ОК 05 ОК 09
	3. Татар теленең синтаксик кануннары	1/46	ОК 01 ОК 03 ОК 05 ОК 09
ДЗ		2/48	ОК 01 ОК 03 ОК 05 ОК 09
ИТОГО			48
часов.			

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины проходит в учебном кабинете родного языка.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- стенды и плакаты по разделам программы.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиа-проектор, интерактивная доска;
- комплект тематических видеофильмов по дисциплине.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов

Основная

1. “Татарстан Республикасы дәүләт телләре һәм Татарстан Республикасында башка телләр турында”Татарстан Республикасы Законы (2016 ел, 1 июль).
2. Татар теленнән гомуми белем бирүнең дәүләт стандарты. – Татарстан Республикасының Мәгариф һәм фән министрлыгы, - Казан, 2017.
3. Татар теле: Рус телендә урта гомуми белем бирү оешмалары өчен уку әсбабы. 10 нчы сыйныф өчен дәреслек (татар балалары өчен) / Р.К. Сәгүдиева–Казан: “Мәгариф – вакыт”, 2017. – 166 б.
4. Татар теле: Рус телендә урта гомуми белем бирү оешмалары өчен уку әсбабы. 11 нчы сыйныф өчен дәреслек (татар балалары өчен) / Р.К. Сәгүдиева–Казан: “Мәгариф – вакыт”, 2017. – 160 б..
5. Хәзерге татар әдәби теле: Күнегүләр: Югары һәм урта уку йортлары өчен. – Тулыландырылган 2 нче басма. – Казан: Мәгариф, 2017. – 344 б.

Дополнительная

1. Русско- татарский словарь. Около 47 000 слов. 3 – е издание, исправленное. Под редакцией доктора филологических наук Ф. А. Ганиева. – Москва: «Русский язык» - 2018
2. Татарча – русча һәм русча – татарча кесә сүзлеге. – Казан, ТАРИХ, 2001. – 568 б.

3. Әхмәтҗанов, Р. Татар теленең кыскача тарихи-этимологик сүзлеге / Р.Әхмәтҗанов— Казан: Тат. кит. нәшр, 2018
4. Сафиуллина, Ф.С., Зәкиев М.З. Хәзерге татар әдәби теле / Ф.С. Сафиуллина, М.З. Зәкиев— Казан: Мәгариф, 2018.
5. Татар теленең аңлатмалы сүзлеге. — Казан: Матбугат йорты, 2017.
6. Татар теленең орфографик сүзлеге. — Казан: Мәгариф, 2018.

Интернет ресурсы:

1. www.mon.tatar.ru
2. Татар теле һәм әдәбияты — Википедия [ru.wikipedia.org/wiki/Татар теле](http://ru.wikipedia.org/wiki/Татар_теле)
3. Мин татарча сөйләшәм www.proshkolu.ru
4. Tatar.com.ru: татар теле

5. <http://www.belem.ru/>
6. <http://www.tugantelem.narod.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, самостоятельной работы..

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Освоенные знания	
лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) татарских текстов профессиональной направленности	Экспертная оценка практических и самостоятельных работ
знать различия между языком и речью, функции и языка как средства формирования и трансляции мысли	Оценка практических и самостоятельных работ
знать нормы татарского литературного языка, специфику устной и письменной речи, правила продуцирования текстов разных деловых жанров	Оценка практических работ
Освоенные умения	
-понимать простые изложение фактов, просьб и распоряжений в речи носителей языка;	Оценка самостоятельных работ
-сообщать и запрашивать элементарную фактическую информацию в ситуациях повседневного общения, связанных с удовлетворением личных потребностей;	Экспертная оценка практических и самостоятельных работ
-извлекать необходимую информацию при чтении вывесок, объявлений, указателей;	Экспертная оценка практических и самостоятельных работ
-заполнять простую анкету, формуляр основными сведениями о себе;	Экспертная оценка практических и самостоятельных работ
-совершать деловые операции;	Экспертная оценка практических и самостоятельных работ
-получать и передавать фактическую информацию;	Экспертная оценка практических и самостоятельных работ
-устанавливать и поддерживать социальные и профессиональные контакты в рамках ограниченного количества ситуаций речевого общения;	Экспертная оценка практических и самостоятельных работ
-понимать как основное содержание, так и второстепенную информацию печатных текстов;	Оценка практических работ
-выражать свою коммуникативное намерение в письменном виде в рамках определенных типов	Оценка самостоятельных работ

текстов, используя опору на образец;		
-успешно ориентироваться и действовать в ситуациях повседневного общения;	Оценка практических работ	
-устанавливать и поддерживать социальные контакты, включая деловые связи;	Оценка практических и самостоятельных работ	
-понимать как общий смысл печатных и звучащих текстов, так и отдельные детали, связанные с содержанием прочитанного и услышанного;	Экспертная оценка практических и самостоятельных работ	
-уметь строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и эстетическими нормами;	Оценка практических и самостоятельных работ	
-уметь анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности, устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи;	Оценка самостоятельных работ	
-уметь пользоваться словарем татарского языка;	Оценка практических и самостоятельных работ	
Усвоенные знания		
Знает признаки литературного языка и типы речевой нормы;	Опрос (письменный, устный, тестовый)	
Знает орфоэпические нормы;	Опрос (письменный, устный, тестовый)	
Знает лексические и фразеологические единицы татарского языка;	Опрос (письменный, устный, тестовый)	
Знает международные и словообразовательные элементы;	Опрос (письменный, устный, тестовый)	
Знает нормативное употребление форм слова;	Опрос (письменный, устный, тестовый)	
Знает основные синтаксические единицы	Опрос (письменный, устный, тестовый)	
Знает орфографические и пунктуационные правила;	Опрос (письменный, устный, тестовый)	
Знает функционально-смысловые типы речи;	Опрос (письменный, устный, тестовый)	
Знает функциональные стили литературного языка.	Опрос (письменный, устный, тестовый)	
Промежуточный контроль	Дифференцированный зачет	
Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Демонстрация интереса к будущей профессии: -творческая реализация полученных профессиональных умений на практике;	Наблюдение и оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения

	-активное участие обучающихся в организации и проведении внеурочной деятельности.	образовательной программы: - на практических занятиях; - при подготовке электронных презентаций; Экспертная оценка результатов активности обучающегося при проведении учебно-воспитательных мероприятий по предмету.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Выбор и применение методов и способов решения задач в области профессиональной деятельности: -оценка их эффективности и качества; -планирование и анализ результатов собственной учебной деятельности в образовательном процессе и профессиональной деятельности в ходе различных этапов практики.	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Выполнение работ с использованием информационно- коммуникационные технологий: - работа с Интернет-ресурсами; -применение информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности; -оформление всех видов работ с использованием информационных технологий.	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Планирование и организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля: -определение этапов содержания работы и реализация самообразования.	



Пропито, пронумеровано, скреплено печатью
13.08.2016

Секретарь, Ученой
части
Т.С. Гребенкова